



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРАСНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛНОВАХСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(ГБОУ «КРАСНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛНОВАХСКОГО М.О.»)**

Донецкая Народная Республика, Волновахский М.О., с.Красновка, ул.Ленина, д.29  
e-mail: krasnovka19@yandex.ru ИНН 9305006532

**ПРИКАЗ**

**«30 »августа 2024г.**

**с.Красновка**

**№71 - о**

**Об организации подвоза  
обучающихся**

В соответствии со статьей 40 Федерального Закона от 29.12.2012г.№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(ред.от 25.12.2023г), постановлением Правительства от 17.12.2013г.№1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», в целях обеспечения безопасности жизни и здоровья детей

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

- 1.Организовать подвоз учащихся на занятия в ГБОУ «Красновская школа Волновахского М.О.» с населенных пунктов Знаменовка и Калинино с 02.09.2024 года .
- 2.Осуществлять подвоз детей на занятия и обратно в течении учебного года по утвержденному маршруту.
- 3.Утвердить должностные инструкции по технике безопасности во время подвоза обучающихся (№1-12)
- 3.Назначить Моисееву Елену Алексеевну, заместителя директора по воспитательной работе, ответственным должностным лицом за организацию подвоза учащихся и организацию работы по обеспечению безопасности дорожного движения.
- 4.Заместителю директора по ВР Моисеевой Е.А.:
  - 4.1.Утвердить список детей, которые подлежат подвозу в учебное учреждение и домой (Приложение 1).
  - 4.2.В случае невозможного выхода транспортного средства на маршрут по причине технической неисправности или погодных условий сообщить в управление образования администрации Волновахского района об изменениях в осуществлении подвоза детей в школу и в обратном направлении.

5. Назначить Бабаеву Анну Викторовну, воспитателя по подвозу, ответственным за сопровождение учащихся во время подвоза в учебное заведение и обратно.
6. Ответственному за сопровождение Бабаевой А.В.:
  - 6.1. Изучить рекомендации Министерства РФ по организации перевозки детей, Положение об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусом, Правила организации специальных перевозок учащихся.
  - 6.2. Провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности, о мерах личной безопасности в пути следования автобуса туда и обратно, в местах посадки и выхода из автобуса.
  - 6.3. Документацию по подвозу детей (журнал учёта детей и журнал инструктажей по ТБ) содержать в надлежащем порядке.
  - 6.2. Ежедневно информировать ответственную за организацию подвоза детей Моисееву Е.А. о поведении учащихся во время подвоза, о строгом соблюдении водителем мер безопасности, о численном составе детей.
  - 6.3. Контролировать наполняемость школьного автобуса в соответствии с количеством посадочных мест, предусмотренных техническим паспортом.
7. Водителю школьного автобуса Лисун И.М.:
  - 7.1. Подвоз учащихся производить на технически исправленном, в надлежащем санитарном состоянии автобусе.
  - 7.2. Постоянно в пути иметь в наличии необходимые документы для осуществления подвоза детей.
  - 7.3. Использовать транспортное средство исключительно в целях осуществления перевозок обучающихся.
8. Назначить ответственным лицом за техническое состояние автобуса автомеханика Цыбина ОА..
9. Цыбину ОА.:
  - 9.1. Организовать проведение ежедневного предрейсового контроля технического состояния автобуса.
  - 9.2. Не допускать выпуск на маршрут перевозки транспортного средства без прохождения технического осмотра и медицинского осмотра водителя.
  - 9.3. Не допускать перевозку посторонних лиц в автобусе, предназначенном для перевозки обучающихся.
10. Назначить ответственным лицом за проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителя автобуса., медсестру образовательного учреждения Мамедову О.А..
11. Классным руководителям 1,4,5,6,7,9,10,11 классов проводить разъяснительную работу с родителями по вопросу организации перевозки детей.
12. Определить местом стоянки школьного автобуса с.Красновка улица Школьная,29.
13. Ответственность за выполнение приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Моисееву Е.А.


14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора  В.В.Ролинская

С приказом ознакомлены:

 Е.А.Моисеева

 А.В.Бабаева

 О.А.Цыбин

 И.М.Лисун

 О.А.Мамедова