



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРАСНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛНОВАХСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(ГБОУ «КРАСНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛНОВАХСКОГО М.О.»)  
285904 Донецкая Народная Республика, Волновахский М.О., с.Красновка, ул.Ленина, д.29  
e-mail: krasnovka19@yandex.ru ИНН 9305006

---

ПРИКАЗ  
«12» февраля 2025г. с.Красновка № 14-о

Об организации обучения с применением  
электронного обучения и дистанционных  
образовательных технологий в школе

Во исполнение приказа управления образования администрации Волновахского муниципального округа от 12.02.2025г. №15 «Об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГБОУ «КРАСНОВСКАЯ ШКОЛА ВОЛНОВАХСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

**ПРИКАЗЫВАЮ :**

1. Осуществить переход на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 13.02.2025г. по 19.02.2025г до стабилизации ситуации со здоровьем обучающихся.
2. Установить режим работы педагогических работников на период перехода на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами с 13.02.2025г. в соответствии с учебной нагрузкой, планом работы школы на 2024-2025 учебный год.
3. Возложить на заместителя директора по УВР Лященко Н.И. ответственность по контролю за реализацией основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
4. Классным руководителям 1-11 классов информировать обучающихся и родителей :
  - \* об изменениях в режиме работы образовательной организации.
  - \* согласовать с родителями обучающихся сценарии взаимодействия детей и педагогов в условиях дистанционного обучения.
  - \* детские работы могут быть получены учителем для проверки на спланированных встречах с родителями, доставлены другими согласованными способами. в режиме затрудненной коммуникации: через

SMS, через электронную почту, в режиме телеграмм чата, с использованием видеоконференций и демонстрационных онлайн систем в режиме стабильной коммуникации через онлайн уроки; с использованием готовых платформенных решений, сервисов или их фрагментов.

5. Стадник Н.В., секретарю школы, довести данный приказ до сведения учителей – предметников 12.02.2025г.

7. Лавриненко В.А., ответственному лицу за ведение сайта школы, разместить данный приказ и расписание уроков на официальном сайте.

8. Контроль исполнения приказа возложить на Лященко Н.И., заместителя директора по УВР.

И.о.директора

Ролинская В.В.



С приказом ознакомлены:

Лященко Н.И.

Лавриненко В.А.

Стадник Н.В.